

A. 次の英文を読んで、設問に答えなさい。

The door of Henry's restaurant opened and two men came in. They sat down at the counter.

"What'll you have?" Henry asked them.

"I don't know," one of the men said. "What do you want to eat, Al?"

"I don't know," said Al. "I don't know what I want to eat."

Outside it was (1). The street light came (2) outside the window. The two men at the counter read the menu.

"I'll have a roast pork tenderloin with apple sauce and mashed potatoes," the first man said. "It isn't ready yet."

"(A)(a) do (b)(c)(d)(e)(f)?"

"That's the dinner." Henry explained. "(3)."

Henry looked at the clock on the wall behind the counter.

"(4)." Henry said.

"(5)." the second man said.

"(6)." Henry said.

"Oh, to hell with the clock," the first man said. "What have you got to eat now?"

"I can give you any kind of sandwiches," Henry said, "You can have ham and eggs, bacon and eggs, liver and bacon, or a steak."

"Give me chicken with green peas and cream sauce and mashed potatoes."

"That's the dinner."

"Everything we want is the dinner, eh? (B)(a)(b)(c)(d)(e)(f)."

1. 文中の空所(1)(2)に入れるのに最も適当なものをそれぞれア～エから一つずつ選び、その記号をマークしなさい。

(1) ア. becoming hot イ. getting dark ウ. turning cold
エ. growing light

(2) ア. off イ. out ウ. on
エ. in

2. 下線部(A)(B)の空所(a)～(f)に次の日本語の意味を表すようにそれぞれア～カから最も適当なものを一つずつ選んで入れ、(a)(d)(f)にくるものの記号をマークしなさい。ただし、文頭にくる語も小文字にしてある。

(A)「一体何のためにそれをメニューに書き込んでいるんだ」

ア. put it イ. for ウ. the menu
 エ. you オ. what カ. on

(B)「それがおまえのやり方なんだな」

ア. the イ. you ウ. that's
 エ. work オ. way カ. It

3. 対話全体の意味が通るように、空所(3)～(6)に入れるのに最も適当なものをそれぞれア～エから一つずつ選び、その記号をマークしなさい。

ア. It's twenty minutes fast.
 イ. You can get that at six o'clock.
 ウ. The clock says twenty minutes past five.
 エ. It's five o'clock.

- B. 次の日本語に相当する英文になるように下の英文中の空所(A)～(D)をそれぞれの指示に従って埋め、記入しなさい。

*廊下や公共の場所にお忘れになった品物に関しては、当ホテルでは責任を負いかねます。

*市内、長距離および国際電話は、お部屋から直接おかけになれます。

*ご出発前に清算していただきますようお願い致します。その際、ご出発の遅れを防ぐため、前日の夜にフロントにご連絡いただければ幸いに存じます。また、クレジットカードもご利用になれます。個人用小切手は、50ポンドを超過しない限りにおいて、銀行発行のカードをお持ちいただければご利用になれます。

*当ホテルのサービスにご満足いただけないお客様は、支配人までご連絡いただくか、または取締役宛の親書をフロントにおあずけいただければ幸いに存じます。

*The hotel cannot (A) items left in corridors or public rooms.

*Local, long distance and overseas telephone calls may (B) from all rooms.

*(C) before departure -- to avoid delay we suggest contacting the front desk the evening before. Most credit cards are accepted -- personal cheques not exceeding 50 pounds can be accepted if accompanied by a bankers card.

*Guests not (D) will greatly oblige us by contacting the supervisor or leaving a personal note for the managing director at reception.

- (1) 空所(A)は3語で書きなさい。

(2) 空所(B)は 3 語で書きなさい。

(3) 空所(C)を次の語を適当な順序に並べかえて書きなさい。ただし、文頭にくる語も小文字にしてある。

[to, their, accounts, are, settle, guests, expected]

(4)空所(D)は 4 語で書きなさい。